附件2：  
**2020年洞口县事业单位人才引进报名登记表**  
引进单位：      引进岗位：            报名序号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓  名 |  | | | 性   别 |  | | | 民    族 | | | |  | 照 片 |
| 出生年月 |  | | | 参加工作时    间 |  | | | 政治面貌 | | | |  |
| 籍    贯 |  | | | 成 长 地 |  | | | 婚姻状况 | | | |  |
| 身份证号 |  | | | | | | | 有何特长 | | | |  |
| 第一学历 毕业院校及专业 | | |  | | 学历层次 | | |  | | | | 学位及 证书编号 |  |
| 最高学历 毕业院校及专业 | | |  | | 学历层次 | | |  | | | | 学位及 证书编号 |  |
| 现工作单位 | | |  | | | | | 工作单位 联系方式 | | |  | | |
| 职务、职称 （技术等级） | | |  | | | | | | | | | | |
| 计算机等级及证书编号 | | 级 证书编号 | | | | 英语等级 及证书编号 | | | 级 证书编号 | | | | |
| 档案保管单位 | |  | | | | | | | | | | | |
| 通讯地址 | |  | | | | | 邮政编码 | | |  | | | |
| 联系电话 | |  | | | | | 电子邮箱 | | |  | | | |
| 简         历 | |  | | | | | | | | | | | |
| 与引进岗位相关的实践经历或取得的成绩 | |  | | | | | | | | | | | |
| 报名人员 承   诺 | | 本人承诺所提供的材料真实有效，符合应聘岗位所需的资格条件。如有弄虚作假，承诺自动放弃考试和聘用资格。   报名人签名：                               年    月    日 | | | | | | | | | | | |
| 引进单位 审查意见 | | 签名（盖章）：                                          年    月    日 | | | | | | | | | | | |
| 引进单位 主管部门 审查意见 | | 签名（盖章）：                                         年    月    日 | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

   
   
注：1.报名人员必须填写有效地址及固定电话、移动电话并保证电话畅通，否则因联系方式原因影响  
考试的，由报名人员本人承担责任。  
2.有工作单位的报考人员，现工作单位及联系方式必须填写。  
3、本表一式两份，资格复审时连同相关证书复印件（身份证、毕业证、学位证等）交各~~招聘~~用人单位、主管部门各1份。