**附件1:**

**朝阳区2022年秋季中小学教师资格认定**

**网上提交材料说明**

**一、提交材料**

**（一）申请地类型选择“户籍所在地”（个人户口簿）**

1.申请人近期免冠正面一寸彩色白底证件电子版照片一张(与网报上传照片为同一底版)；

2.朝阳区户籍申请人户口簿首页、本人页、变更页；

3.北京市教师资格认定体格检查表（有效期内且加盖体检医院印章）；

4.待核验补充材料（学历、学籍、普通话水平测试未核验通过人员提供）。

**（二）申请地类型选择“户籍所在地”（集体户口簿）**

1.申请人近期免冠正面一寸彩色白底证件电子版照片一张(与网报上传照片为同一底版)；

2.集体户口簿首页复印件(复印件上应加盖户籍管理部门红色公章，盖章要求：要求盖章清晰可辨。彩色/黑白复印、传真无效。)，集体户口簿中本人户籍页；

3.北京市教师资格认定体格检查表（有效期内且加盖体检医院印章）；

4.待核验补充材料（学历、学籍、普通话水平测试未核验通过人员提供）。

**（三）申请地类型选择“居住证所在地”（北京市居住证）**

1.申请人近期免冠正面一寸彩色白底证件电子版照片一张(与网报上传照片为同一底版)；

2.北京市居住证在有效期内，居住证现居住地址为朝阳区的外省市户籍人员使用“北京通”APP电子居住证;或者提供由公安户籍派出所出具的加盖户口专用章的《北京市居住证确认单》原件；

3.北京市教师资格认定体格检查表（有效期内且加盖体检医院印章）；

4.待核验补充材料（学历、学籍、普通话水平测试未核验通过人员提供）。

**（四）申请地类型选择“居住证所在地”（北京市工作居住证）**

1.申请人近期免冠正面一寸彩色白底证件电子版照片一张(与网报上传照片为同一底版)；

2.在有效期内的《北京市工作居住证确认单》；

3.北京市教师资格认定体格检查表（有效期内且加盖体检医院印章）；

4.待核验补充材料（学历、学籍、普通话水平测试未核验通过人员提供）。

**（五）申请地类型选择“就读学校所在地”（学校注册地在朝阳区的在读研究生）**

1.申请人近期免冠正面一寸彩色白底证件电子版照片一张(与网报上传照片为同一底版)；

2.“学信网”(https://www.chsi.com.cn/)《教育部学籍在线验证报告》；

3.北京市教师资格认定体格检查表（有效期内且加盖体检医院印章）；

4.待核验补充材料（学历、学籍、普通话水平测试未核验通过人员提供）。

**（六）申请“补换发”教师资格证/教师资格认定申请表，请按北京市教师资格网《证书遗失补办》栏目 www.bjtcc.org.cn/qtfw/zsysbl/ 的说明准备相应的材料，提交拍照或扫描为电子版，以附件形式发送至邮箱cyjszg@bjchyedu.cn，邮件标题命名为“2022秋季补办教师证/申请表+姓名+身份证号”待受理审核后将由工作人员联系办理。**

**二、提交方式**

2022年9月29日16：30前将所有材料电子版发送到邮箱cyjszg@bjchyedu.cn

**三、提交要求**

1.拍照、扫描或截图需确保图片清晰，放大后无虚影。

2.命名方式：请您根据申报情况将所需提交材料存储至一个文件夹中（按提交内容依次排序），以申请地类型选择“户籍所在地”（个人户口簿）为例：

①照片；

②户口簿-首页、户口簿-本人页；

③北京市教师资格认定体格检查表-1页、北京市教师资格认定体格检查表-2页、北京市教师资格认定体格检查表-结论页；

④待核验补充材料（待核验学历、学籍、普通话水平测试等级等证明材料按照《朝阳区2022年秋季中小学教师资格认定公告》中要求提供相应材料，拍照上传命名为待核验补充材料）。

3.以压缩文件形式上传附件，邮件主题及文件名称命名：**申请人8位报名号+申请人姓名+学段学科**，例：12345678+张明+小学数学。

4.**邮件正文写清邮寄证书地址、联系人、联系电话**，邮寄服务由北京邮政EMS提供，邮寄费用由申请人自理。

**四、注意事项**

**请各位申请人务必于2022年9月29日16：30前提交，如未按时提交审核材料，视为自动放弃****朝阳区2022年秋季中小学教师资格认定申请。请勿重复发送邮件。**

**发送邮件后随时关注中国教师资格网报名系统后台，本人认定状态为“待认定审批”表示受理成功。**

**五、咨询电话及时间**

咨询电话：85980410

咨询时间：9月12日-29日 9:00—11:30，13:00—16:30（工作日）

 北京市朝阳区教师资格认定办公室

 2022年9月9日