附件3

**应聘教研员综合材料目录**

1.五华区基础教育发展研究院选聘工作人员报名表；

2.学历、学位证书复印件；

3.教师资格证书复印件；

4.专业技术职称证复印件；

5.担任教学副校长、教研室主任、教务主任、教研组长、备课组长、专兼职教研员的工作情况说明或证明；

6.近五年从事学段学科教学或教研工作情况，近五年一线教学教研工作成绩；

7.近五年主持教研活动、开设讲座、质量分析等教研工作情况；

8.论文发表期刊封面、目录、文章正文复印件；

9.主持区级及以上课题或者参与省级及以上课题结题证书复印件；

10.参加或指导区级及以上学科教学类竞赛证书复印件；

11.个人荣誉称号证书复印件；

12.以书面文字形式呈现对竞聘岗位的工作设想：包含个人专业优势、学科情况分析、学科发展规划（学科人才梯队建设、学科品质提升）、拟履职规划等。

附件3

**应聘办公室工作人员综合材料目录**

1.五华区基础教育发展研究院选聘工作人员报名表；

2.学历、学位证书复印件；

3.教师资格证书复印件；

4.专业技术职称证复印件；

5.近五年工作经历、工作业绩情况报告或其他岗位业绩材料；

6.应聘办公室主任人员提供近五年个人撰写的工作总结、工作报告等公文；

7.应聘人事干部或财务专干提供近五年工作经历、工作业绩情况报告或其他岗位业绩材料；

8.个人荣誉称号证书复印件；

9.以书面文字形式呈现对竞聘岗位的工作设想：包含个人履职优势、岗位职能分析、岗位效能发展规划（后备梯队建设、岗位效能品质提升）、拟履职规划等。